

## LA PRÉVENTION DES INFECTIONS : Une responsabilité collective



Québec.ca/coronavirus

Québec 

### MESURES PRÉVENTIVES

#### MANIPULATION DES DOCUMENTS NÉCESSITANT UN CONTACT ÉTROIT

Lorsque vous êtes appelés à manipuler des documents nécessitant un contact étroit, par exemple lors d'une demande d'accès à l'information, les mesures suivantes sont à privilégier :

##### Mesures générales

- Ne pas se présenter au travail lorsque vous présentez de symptômes s'apparentant à la COVID-19 : fièvre, toux, difficultés respiratoires, perte de l'odorat ou de goût;
- Se laver les mains à l'eau tiède courante et au savon pendant au moins 15 – 20 secondes ou avec la solution à base d'alcool;
- Observer les règles d'hygiène lorsqu'on tousse, éternue ou se mouche;
- Respecter la consigne de distanciation physique en vigueur dans l'impossibilité, porter un couvre-visage, des lunettes de sécurité ou une visière;
- Nettoyer la surface et les éléments touchés avant et après utilisation;
- Éviter de se toucher les yeux, le nez et la bouche;
- Éviter les contacts directs entre les personnes (poignées de mains, accolades, etc.);
- Éviter de se partager des équipements, des objets, du matériel;
- Appliquer les consignes indiquées à l'entrée des lieux de travail;
- Respecter le nombre de places établies pour chacune des salles;
- Limiter les échanges de documents entre les personnes;
- Respecter les consignes d'accueil des visiteurs.

**Au RTL, votre santé nous tient à cœur!**



## LA PRÉVENTION DES INFECTIONS : Une responsabilité collective



Québec.ca/coronavirus

Québec 

### Mesures spécifiques, par exemple lors d'une demande d'accès à l'information :

#### Préparation de documents - délai de moins de 24 heures

- Se laver les mains à l'eau tiède courante et au savon pendant au moins 15 – 20 secondes ou avec la solution à base d'alcool avant toute manipulation de documents et entre les manipulations;
- Porter un couvre-visage, des lunettes de sécurité ou une visière afin d'éviter toute propagation;
- Utiliser un doigt en caoutchouc pour faciliter la manipulation des documents.

#### Préparation de documents - délai de plus de 24 heures

- Se laver les mains à l'eau tiède courante et au savon pendant au moins 15 – 20 secondes ou avec la solution à base d'alcool avant toute manipulation de documents et entre les manipulations;
- Utiliser un doigt en caoutchouc pour faciliter la manipulation des documents;
- Mettre les documents en quarantaine (24 heures) avant la prise de possession par une autre personne.

#### Consultation des documents par le demandeur/client

- Se laver les mains à l'eau tiède courante et au savon pendant au moins 15 – 20 secondes ou avec la solution à base d'alcool;
- Respecter la consigne de distanciation physique en vigueur, dans l'impossibilité, porter un couvre-visage, des lunettes de sécurité ou une visière;
- Utiliser un doigt en caoutchouc pour faciliter la manipulation des documents;
- Utiliser des marque-pages style « Post-it » pour identifier les pages à imprimer le cas échéant.

**Au RTL, votre santé nous tient à cœur!**



## LA PRÉVENTION DES INFECTIONS : Une responsabilité collective



Québec.ca/coronavirus

Québec 

### Impression et remise de documents au demandeur/client

- Se laver les mains à l'eau tiède courante et au savon pendant au moins 15 – 20 secondes ou avec la solution à base d'alcool avant toute manipulation de documents et entre les manipulations;
- Effectuer les copies requises, les insérer dans une enveloppe et remettre le tout au client/demandeur;
- Remettre le dossier physique à la direction visée dans un endroit prévu à cet effet;
- Nettoyer la surface et les éléments touchés avant et après utilisation.

### Remise d'un document physique

- Mettre le document physique en quarantaine (24 heures) avant de le remettre en filière.

### Remise d'un bon de travail

- Se laver les mains à l'eau tiède courante et au savon pendant au moins 15 – 20 secondes ou avec la solution à base d'alcool entre les manipulations de documents avant de manger et avant de se toucher le visage.

Direction des ressources humaines

Mise à jour 2 juillet 2020

**Au RTL, votre santé nous tient à cœur!**

