



ANNEXE 4

FORMULAIRE DE DEMANDE D’UN DÉPLACEMENT « RTL AU SECONDAIRE »

Centre de services scolaire ou commission scolaire : _____

Nom de l’école : _____

Adresse : _____

Responsable(s) : _____

Téléphone : _____

Courriel : _____

Date du déplacement : _____			
<i>Tous les champs sans * de cette colonne sont obligatoires.</i>	GROUPE 1	GROUPE 2 *	GROUPE 3 *
DESCRIPTION			
Lieu de destination			
Nombre d’élèves max 12			
Nombre de personnes accompagnatrices max 2			
ALLER			
Heure du départ			
Lieu embarquement (intersection)			
1 ^{re} ligne utilisée			
2 ^e ligne utilisée*			
3 ^e ligne utilisée*			
RETOUR			
Heure du retour			
Lieu embarquement (intersection)			
1 ^{re} ligne utilisée			
2 ^e ligne utilisée*			
3 ^e ligne utilisée*			
Notes / commentaires* :			
Rappel: Maximum de 12 élèves par déplacement, en plus de 2 personnes accompagnatrices. Chaque personnes accompagnatrice doit avoir son laissez-passer. Les déplacements doivent être effectués entre 9 h et 15 h 30 du lundi au vendredi les jours d’école au calendrier scolaire.			

* Si applicable

Veuillez nous acheminer ce formulaire dûment rempli au moins **sept (7) jours** ouvrables avant votre déplacement par courriel à l’adresse service_clientele@rtl-longueuil.qc.ca. Après analyse, vous recevrez une réponse et, si votre demande est acceptée, nous aviserons les superviseurs et chauffeurs de votre déplacement sur le réseau.